

Il sottoscritto (**COGNOME E NOME**) \_\_\_\_\_

in servizio presso:

- la DGSIA
- il CISIA di \_\_\_\_\_
- Altro (specificare ufficio) \_\_\_\_\_

**PREMESSO CHE**

- Il "Regolamento recante norme per la ripartizione dell'incentivo economico di cui all'articolo 92, comma 5, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163" ha previsto dettagliatamente le percentuali da riconoscere per la "*progettazione dei lavori, **servizi e forniture**, con le annesse normative tecniche*", "*direzione dei lavori, **servizi e forniture e attività di supporto tecnico-amministrativo***" e per "*collaudo e attività di supporto tecnico-amministrativo ...*";
- Lo scrivente ha svolto almeno una delle suddette attività e che le stesse non hanno mai ricevuto alcun riconoscimento economico;
- Si riserva di documentare con provvedimenti di nomina e con verbali di commissioni lo svolgimento delle attività dichiarate

**DELEGA**

La dott.ssa Claudia Ratti, Coordinatore Nazionale della Federazione UGL INTESA a notificare all'Amministrazione, in nome e per conto dello scrivente, una diffida e messa in mora per chiedere:

1. il riconoscimento degli incentivi di cui sopra;
2. che vengano individuate, ex art. 30 lett. g) CCNL 1998/2000 le categorie di lavoratori per i quali il tempo di viaggio è da considerarsi come attività lavorativa e che si faccia rientrare in tali categorie tutto il personale in servizio presso la DGSIA ed il CISIA

**ELEGGE**

domicilio presso la sede della Segreteria Nazionale del Coordinamento Giustizia al seguente indirizzo: stanza n.152, primo piano, Via Arenula n.70 -00186 ROMA (Ministero della Giustizia), fax 06 94816764 email [giustizia@uglintesa.it](mailto:giustizia@uglintesa.it), ove intende ricevere tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**Si allega copia del documento di riconoscimento valido**