Ministero della Giustizia

ACCORDO CONCERNENTE GLI SVILUPPI ECONOMICI ALL'INTERNO DELLE AREE 2017

Il giorno 21 dicembre 2017, presso la sede del Ministero della giustizia

LE PARTI

VISTO l'accordo sull'utilizzazione del Fondo unico di amministrazione relativo all'anno 2016 sottoscritto in data odierna con il quale vengono individuate, tra l'altro, ai fini della programmazione prevista dall'art. 18, comma 3, del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Ministeri per il quadriennio normativo 2006-2009, le risorse che, nell'ambito della quota avente carattere di certezza e stabilità, possono essere destinate agli sviluppi economici all'interno delle aree per l'anno 2017;

VERIFICATO, in particolare, che in sede di programmazione a tale finalità sono state destinate, a valere sul Fondo unico di amministrazione del Ministero, risorse nel limite di € 19.055.848,04 come di seguito ripartite:

Amministrazione giudiziaria	€ 16.500.000,00
Amministrazione penitenziaria	€ 1.469.358,47
Amministrazione minorile	€ 1.086.125,57

VERIFICATO altresì che, nell'ambito delle disponibilità del Fondo unico di amministrazione relativo all'Amministrazione degli Archivi notarili, non ricomprese negli stanziamenti di bilancio del Ministero, un importo di € 298.975,12 era destinato alla medesima finalità;

Vista l'ipotesi di accordo concernente gli sviluppi economici all'interno delle Aree per l'anno 2017 sottoscritta in data 13 settembre 2017;

VISTA la nota 29 novembre 2017, prot. n. 68886, con allegato parere del Ministero dell'economia e delle finanze, con la quale il Dipartimento della funzione pubblica comunica gli esiti dell'accertamento congiunto previsto dall'articolo 40-bis del D. Lgs. 165/2001;

CONSIDERATO che il Dipartimento della funzione pubblica ha ritenuto, in proposito, che "con le condizioni illustrate e con quelle indicate nell'allegato parere del Ministero dell'Economia e delle Finanze/IGOP, si ritiene che l'ipotesi di accordo possa avere ulteriore corso";

RITENUTO di procedere alla sottoscrizione dell'accordo concernente gli sviluppi economici all'interno delle aree per l'anno 2017 recependo quanto prescritto dai suindicati Organi di controllo;

RITENUTO di poter procedere con criteri omologhi per tutte le articolazioni del Ministero, anche in virtù di quanto concordato in occasione della sottoscrizione dell'Accordo FUA per gli anni 2013, 2014 e 2015;

RITENUTO che la formazione del personale debba sempre più essere improntata a costituire momento costante del percorso professionale dei dipendenti dell'Amministrazione, a prescindere dall'inserimento all'interno dei meccanismi di valutazione nell'ambito di procedure selettive;

CONSIDERATO che le parti si assumono l'impegno di proseguire nel compimento di ulteriori progressioni economiche nell'anno 2018 attraverso la prevista programmazione da definire nell'ambito della c.d. quota fissa del FUA 2017 e delle risorse aggiuntive che saranno disponibili nell'anno di competenza, secondo i criteri già adottati con il presente accordo;

VISTO l'accordo su programmazione rimodulazione profili professionali e azioni di riqualificazione e promozione professionale del personale dell'Amministrazione giudiziaria sottoscritto in data 26 aprile 2017 e, in particolare, l'art. 6 recante "Programmazione degli interventi dell'Amministrazione";

Concordano e stipulano quanto segue

Art. 1
(*Oggetto*)

Il Ministero della giustizia si impegna a bandire una o più procedure selettive interne, concernente gli sviluppi economici all'interno delle Aree del personale dipendente, con decorrenza a far data dal 1° gennaio dell'anno di approvazione della graduatoria definitiva, per un numero di posti come da tabelle di cui agli articoli 6, 7, 8 e 9 e secondo i criteri previsti dal presente Accordo nonché nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23, comma 2, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 in ordine alla attribuzione delle progressioni in modo selettivo ad una quota limitata e quindi non maggioritaria di dipendenti.

Tali contingenti sono comprensivi delle posizioni economiche da riservare a chi presta servizio nell'ambito degli uffici presenti nella Provincia autonoma di Bolzano.

In considerazione del fatto che il d.lgs. 7 febbraio 2017, n. 16 stabilisce la delega di funzioni *"riguardanti l'attività amministrativa e organizzativa di supporto agli uffici giudiziari"* a partire dal 1° gennaio 2017 alla Regione Trentino-Alto Adig/Sudtirol, il personale dell'Amministrazione giudiziaria ivi in servizio, e che non abbia espresso alla data di pubblicazione del bando l'opzione ai sensi dell'art. 1, comma 8, del d.lgs. 7 febbraio 2017, n. 16 non potrà partecipare alle procedure.

Art. 2
(*Soggetti interessati e requisiti*)

Salvo le cause generali di esclusione di seguito previste all'art. 3, possono partecipare alla procedura per l'attribuzione della fascia economica immediatamente superiore tutti i dipendenti in servizio alla data del 1° gennaio 2017 con contratto di lavoro a tempo indeterminato,

appartenenti ai ruoli del Ministero della giustizia, anche se in posizione di comando presso altra pubblica amministrazione, e che abbiano alla stessa data maturato un'anzianità di almeno 2 anni nella fascia economica di appartenenza, con esclusione di quelli per i quali è cessato il rapporto di lavoro con l'Amministrazione della giustizia nel corso dell'anno 2017.

Art. 3
(Cause generali di esclusione)

Non possono partecipare alle procedure per l'attribuzione degli sviluppi economici i dipendenti che abbiano avuto, nei due anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso di selezione, provvedimenti disciplinari, con esclusione di quelli previsti dall'art. 13, comma 2, del C.C.N.L. 12 giugno 2003, ovvero i dipendenti interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

Sono fatte salve le ulteriori e specifiche cause di esclusione previste per l'Amministrazione giudiziaria al successivo articolo 6.

Art. 4
(Criteri per gli sviluppi economici)

I passaggi da una fascia retributiva a quella immediatamente superiore avvengono al termine delle procedure selettive disciplinate nel presente Accordo, con la decorrenza di cui all'art. 1, per tutti i lavoratori selezionati in base ai criteri dell'esperienza e capacità professionale, ai sensi dall'articolo 18 del C.C.N.L. 14 settembre 2007 posseduti alla data di pubblicazione del bando.

Ai fini della valutazione delle prestazioni si tiene conto degli esiti della valutazione effettuata in sede di attuazione dell'Accordo sull'utilizzazione del fondo unico di amministrazione per gli anni 2013, 2014 e 2015, sottoscritto il 19 novembre 2015.

I punteggi sono determinati come da tabella A allegata.

In relazione a quanto previsto dall'articolo 18 del C.C.N.L. 14 settembre 2007, comma 6, punto 3, si evidenzia che il criterio della formazione non sarà utilizzato, in linea con quanto previsto dalla medesima disposizione. L'Amministrazione, infatti, pur avendo innovato in tema di formazione del personale amministrativo, anche aumentando le proposte formative, in ragione degli elevati numeri del personale in servizio, non ha potuto ancora assicurare la copertura formativa a tutto il personale interessato alla procedura selettiva.

L'Amministrazione si impegna, in ogni caso, nella convinzione del valore fondamentale della formazione ai fini dell'accrescimento delle competenze professionali dei dipendenti, requisito indispensabile per accompagnare coerentemente ogni progressione di carriera, ad erogare opportuni e adeguati interventi formativi per tutto il personale a partire da quello che sarà risultato vincitore all'esito delle procedure selettive disciplinate dal presente Accordo.

Art. 5
(Criteri preferenziali)

Nel caso in cui si determini una parità di punteggio nella graduatoria finale della procedura, l'attribuzione della relativa fascia economica sarà determinata in base ai seguenti criteri, secondo il seguente ordine di priorità:

1. servizio prestato temporaneamente all'estero ai sensi dell'articolo 32 del d.lgs. n.165/2001;
2. maggiore anzianità di servizio nella fascia retributiva di appartenenza;
3. maggiore anzianità di servizio nei ruoli del Ministero della giustizia;
4. maggiore età anagrafica.

Art. 6

(Amministrazione giudiziaria)

I posti destinati per l'Amministrazione giudiziaria per la procedura selettiva di cui al presente accordo sono determinati in misura complessiva di **9.091** per un onere pari ad € **16.497.143,83** e sono individuati come da tabelle che seguono:

Area	Fascia retributiva	Profilo professionale	Progressioni programmate
Terza	F7	Direttore amministrativo	26
	F7	Funzionario contabile	1
	F7	Funzionario giudiziario	8
	F6	Direttore amministrativo	14
	F6	Funzionario bibliotecario	1
	F6	Funzionario contabile	1
	F6	Funzionario giudiziario	10
	F6	Funzionario unep	1
	F5	Direttore amministrativo	410
	F5	Funzionario contabile	9
	F5	Funzionario dell'organizzazione	4
	F5	Funzionario giudiziario	25
	F5	Funzionario informatico	5
	F5	Funzionario linguistico	2
	F5	Funzionario statistico	3
	F4	Direttore amministrativo	14
	F4	Funzionario contabile	21
	F4	Funzionario giudiziario	82
	F4	Funzionario informatico	11
	F4	Funzionario unep	2
	F3	Direttore amministrativo	1
	F3	Funzionario bibliotecario	6
	F3	Funzionario contabile	39
	F3	Funzionario giudiziario	976
	F3	Funzionario informatico	17
	F3	Funzionario linguistico	10
	F3	Funzionario statistico	11
	F3	Funzionario unep	424
	F2	Funzionario contabile	2
	F2	Funzionario giudiziario	129
	F2	Funzionario informatico	1
	F2	Funzionario linguistico	1
	F2	Funzionario statistico	5
	F2	Funzionario unep	3

Area	Fascia retributiva	Profilo professionale	Progressioni programmate
Seconda	F6	Assistente giudiziario	1
	F6	Assistente informatico	11
	F6	Cancelliere	173
	F6	Ufficiale giudiziario	23
	F5	Assistente giudiziario	2
	F5	Assistente informatico	102
	F5	Assistente linguistico	3
	F5	Cancelliere	1.019
	F5	Contabile	67
	F5	Ufficiale giudiziario	188
	F4	Assistente alla vigilanza dei locali e al serv. autom.	7
	F4	Assistente giudiziario	2.216
	F4	Assistente informatico	2
	F4	Assistente linguistico	1
	F4	Cancelliere	54
	F4	Contabile	4
	F4	Ufficiale giudiziario	6
	F3	Assistente giudiziario	114
	F3	Cancelliere	17
	F3	Conducente di automezzi	544
	F3	Contabile	1
	F3	Operatore giudiziario	1.121
	F2	Assistente giudiziario	1
	F2	Conducente di automezzi	4
	F2	Operatore giudiziario	122

Area	Fascia retributiva	Profilo professionale	Progressioni programmate
Prima	F3	Ausiliario	947
	F2	Ausiliario	66

Al fine di evitare duplicazione di benefici economici in capo agli stessi soggetti in relazione alla contestualità dei due processi, quali gli sviluppi economici all'interno delle aree e le progressioni di carriera di cui all'articolo 21-*quater* del D.L. 27 giugno 2015, n. 83, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 132, indetti con gli avvisi del 19 settembre 2016, il personale della seconda area appartenente ai profili professionali di "Cancelliere" e di "Ufficiale giudiziario" utilmente collocato nelle graduatorie e vincitore dei posti messi a concorso per l'accesso alla Terza Area F1 alla data di pubblicazione del bando non sarà ammesso alla partecipazione dei bandi relativi agli sviluppi economici.

Coloro che risulteranno utilmente collocati nelle graduatorie di cui all'articolo 21-*quater* sopra citato e che beneficeranno dell'inquadramento nella Terza Area in pendenza di definizione delle procedure degli sviluppi economici saranno esclusi da dette procedure di sviluppo

economico o dalle relative graduatorie; di conseguenza i posti lasciati liberi dagli stessi saranno utilizzati per l'assegnazione agli idonei successivi utilmente collocati in graduatoria.

Art. 7
(Amministrazioni penitenziaria)

I posti destinati per l'Amministrazione penitenziaria per la procedura selettiva di cui al presente accordo sono determinati in misura complessiva di **718**, per un onere pari ad € **1.478.791,60** e sono individuati come da tabelle che seguono:

Area	Fascia retributiva	Profilo professionale	Progressioni programmate
Terza	F6	Funzionario organizzazione e relazioni	1
	F5	Funzionario organizzazione e relazioni	1
	F4	Funzionario organizzazione e relazioni	4
	F3	Funzionario organizzazione e relazioni	11
	F2	Funzionario organizzazione e relazioni	20
	F6	Funzionario giuridico-pedagogico	16
	F5	Funzionario giuridico-pedagogico	17
	F4	Funzionario giuridico-pedagogico	34
	F3	Funzionario giuridico-pedagogico	15
	F2	Funzionario giuridico-pedagogico	74
	F6	Funzionario contabile	7
	F5	Funzionario contabile	14
	F4	Funzionario contabile	27
	F3	Funzionario contabile	15
	F2	Funzionario contabile	29
	F6	Funzionario informatico	1
	F5	Funzionario informatico	1
	F4	Funzionario informatico	2
	F3	Funzionario informatico	2
	F2	Funzionario informatico	2
	F6	Funzionario linguistico	1

	F5	Funzionario linguistico	1
	F3	Funzionario linguistico	1
	F2	Funzionario linguistico	1
	F6	Funzionario tecnico	1
	F5	Funzionario tecnico	1
	F4	Funzionario tecnico	1
	F3	Funzionario tecnico	5
	F2	Funzionario tecnico	7

Area	Fascia retributiva	Profilo professionale	Progressioni programmate
Seconda	F5	Assistente amministrativo	14
	F4	Assistente amministrativo	80
	F3	Assistente amministrativo	118
	F5	Contabile	13
	F4	Contabile	18
	F3	Contabile	1
	F5	Assistente informatico	10
	F4	Assistente informatico	13
	F5	Assistente linguistico	1
	F4	Assistente linguistico	1
	F6	Assistente tecnico	1
	F5	Assistente tecnico	13
	F4	Assistente tecnico	13
	F3	Assistente tecnico	15
	F6	Operatore	1
	F3	Operatore	49
	F2	Operatore	30

Area	Fascia retributiva	Profilo professionale	Progressioni programmate
Prima	F3	Ausiliario	14
	F2	Ausiliario	1

Art. 8

(Amministrazione minorile e di comunità)

I posti destinati per l'Amministrazione della Giustizia minorile e di comunità per la procedura selettiva di cui al presente accordo sono determinati in misura complessiva di **487**, per un onere pari ad **€ 1.085.957,40** e sono individuati come da tabelle che seguono:

Area	Fascia Retributiva	Profilo Professionale	Progressioni Programmate
Terza	F2	Funzionario della professionalità di servizio sociale	69
	F2	Funzionario della professionalità pedagogica	18
	F2	Funzionario contabile	5
	F2	Funzionario dell'organizzazione	4
	F2	Funzionario amministrativo	3
	F2	Funzionario informatico	1
	F2	Funzionario linguistico	1
	F2	Psicologo	2
	F3	Funzionario della professionalità di servizio sociale	55
	F3	Funzionario della professionalità pedagogica	10
	F3	Funzionario contabile	4
	F3	Funzionario dell'organizzazione	2
	F3	Funzionario amministrativo	2
	F3	Funzionario informatico	1
	F4	Funzionario della professionalità di servizio sociale	69
	F4	Funzionario della professionalità pedagogica	7
	F4	Funzionario contabile	3
	F4	Funzionario amministrativo	1
	F4	Funzionario informatico	1
	F5	Funzionario della professionalità di servizio sociale	29
	F5	Funzionario della professionalità pedagogica	7
	F5	Direttore	5
	F5	Funzionario contabile	2
	F5	Funzionario amministrativo	1
	F5	Funzionario linguistico	1
	F5	Funzionario tecnico	0

	F6	Direttore	6
	F6	Funzionario della professionalità di servizio sociale	1
	F6	Funzionario della professionalità pedagogica	1
	F6	Funzionario contabile	1
	F6	Funzionario dell'organizzazione	1
	F6	Funzionario statistico	1
	F6	Funzionario tecnico	1
	F7	Direttore	1
	F7	Funzionario della professionalità di servizio sociale	1

Area	Fascia Retributiva	Profilo Professionale	Progressioni Programmate
Seconda	F2	Operatore	20
	F2	Conducente di automezzi	2
	F3	Assistente amministrativo	40
	F3	Operatore	19
	F3	Assistente di Area Pedagogica	6
	F3	Contabile	3
	F3	Conducente di automezzi	2
	F3	Assistente tecnico	1
	F4	Assistente amministrativo	27
	F4	Contabile	11
	F4	Assistente di Area Pedagogica	8
	F4	Assistente tecnico	1
	F4	Assistente informatico	1
	F5	Assistente amministrativo	7
	F5	Contabile	6
	F5	Assistente di Area Pedagogica	2
	F5	Assistente informatico	1
	F5	Assistente tecnico	1
	F6	Assistente amministrativo	1

Area	Fascia Retributiva	Profilo Professionale	Progressioni Programmate
Prima	F2	Ausiliario	5
	F3	Ausiliario	6

Nelle progressioni programmate è ricompreso anche il personale appartenente al ruolo locale della Provincia autonoma di Bolzano per un massimo di due unità.

Art. 9

(Amministrazione degli Archivi notarili)

I posti destinati per l'Amministrazione degli Archivi notarili alla procedura selettiva di cui al presente accordo sono determinati in misura complessiva di **158,** per un onere pari ad € **298.447,68**, e sono individuati come da tabella che segue:

Area	Fascia retributiva	Profilo professionale	Progressioni programmate
Terza	F7	Conservatore	1
	F6	Conservatore	11
	F5	Conservatore	13
	F4	Conservatore	12
	F5	Funzionario contabile	1
	F4	Funzionario contabile	1
	F3	Funzionario contabile	1
	F2	Funzionario contabile	2
Seconda	F6	Assistente amministrativo	3
	F5	Assistente amministrativo	19
	F4	Assistente amministrativo	33
	F3	Assistente amministrativo	21
	F6	Assistente informatico	1
	F5	Assistente informatico	1
	F4	Assistente informatico	1
	F2	Operatore	2
Prima	F3	Ausiliario	18
	F2	Ausiliario	17

Tali contingenti sono comprensivi delle posizioni economiche da riservare al personale che presta servizio nell'ambito dell'ufficio dell'Amministrazione degli archivi notarili che ha sede nella Provincia autonoma di Bolzano per un ammontare corrispondente ad un massimo di 2 unità di personale.

Art. 10
(oneri finanziari)

L'onere delle procedure pari a complessivi € 19.360.340,51 di cui € 19.061.892,83 per le procedure di cui agli articoli 6, 7 e 8 ed € 298.447,68 per le procedure di cui all'art. 9, grava sulle risorse FUA dell'anno di approvazione delle corrispondenti graduatorie definitive e seguenti, nell'ambito della quota avente carattere di certezza e stabilità.

PER LA PARTE PUBBLICA

PER LA PARTE SINDACALE

CONFSAL UNSA_____

FP CGIL_____

CISL FP_____

UIL PA_____

USB PI – RDB PI_____

FEDERAZIONE INTESA_____

F.L.P._____

Tabella A

Criteri selettivi per le progressioni economiche all'interno di ciascuna area

Esperienza professionale maturata	Anzianità di servizio nella fascia retributiva del profilo di appartenenza	1,5 punti per ciascun anno di servizio prestato o frazione superiore a sei mesi	
	Anzianità di servizio nel Comparto Ministeri – Profili professionali del Ministero della Giustizia	0,5 punti per ciascun anno di servizio prestato o frazione superiore a sei mesi	
	Anzianità di servizio in altra Pubblica Amministrazione o altro Comparto	0,1 punti per ciascun anno di servizio prestato o frazione superiore a sei mesi	
		MASSIMO PUNTEGGIO	**30**
Titolo di studio più elevato posseduto	Licenza di scuola primaria	10 punti	
	Diploma di scuola secondaria di primo grado	15 punti	
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale / quinquennale)	21 punti	
	Diploma di laurea triennale	24 punti	
	Diploma di laurea specialistica o vecchio ordinamento	27 punti	
		MASSIMO PUNTEGGIO	**27**
Ulteriori titoli di studio posseduti	Diploma di laurea triennale	0,50 punti	
	Diploma di laurea specialistica o vecchio ordinamento	1 punto	
	Dottorato di ricerca, abilitazioni o iscrizioni ad albi di professioni controllate o vigilate dal Ministero	1,50 punti	
		MASSIMO PUNTEGGIO	**3**

Valutazione delle prestazioni	**Anno 2013 (per tipologia di valutazione)**			
	Conseguimento obiettivi >80%;	Più che adeguato	10,00 punti	
	Conseguimento obiettivi >60% fino a 80%;	Adeguato	9,75 punti	
	Conseguimento obiettivi >40% fino al 60%	Sufficiente o non valutato	9,50 punti	
	Anno 2014 (per tipologia di valutazione)			
	Conseguimento obiettivi >80%;	Più che adeguato	10,00 punti	
	Conseguimento obiettivi >60% fino a 80%;	Adeguato	9,75 punti	
	Conseguimento obiettivi >40% fino al 60%	Sufficiente o non valutato	9,50 punti	
	Anno 2015 (per tipologia di valutazione)			
	Conseguimento obiettivi >80%;	Più che adeguato	10,00 punti	
	Conseguimento obiettivi >60% fino a 80%;	Adeguato	9,75 punti	
	Conseguimento obiettivi >40% fino al 60%	Sufficiente o non valutato	9,50 punti	
			MASSIMO PUNTEGGIO	**30**
TOTALE COMPLESSIVO MASSIMO PUNTEGGIO				**90**