



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi

Direzione generale per i sistemi informativi automatizzati

UGOV

*Alla Sig.ra Capo Dipartimento dell'Organizzazione
giudiziaria, del personale e dei servizi*

*Al Sig. Direttore Generale delle Risorse materiali e delle
tecnologie*

Ai Sigg. Presidenti delle Corti di Appello di

*Ancona
Bari
Bologna
Brescia
Cagliari
Campobasso
Catania
Catanzaro
Firenze
Genova
L'Aquila
Lecce
Messina
Milano
Napoli
Palermo
Roma
Salerno
Torino
Trieste
Venezia*

*Al Sig. Procuratore Generale della Repubblica presso la
Corte di appello di*

Roma

Ai Sigg. Dirigenti CISIA

p.c. Al Sig. Consegnatario del Ministero della Giustizia

Al dott. Marco Toti, RUP della fornitura

Alla DIVISOZERO SRL

PEC: DIVISOZEROSRL@LEGALMAIL.IT

OGGETTO: Fornitura di 1.395 Memorie RAM per desktop – RDO N. 1712096 del 09.07.2021 – CIG N. 8778023DB9 – POS. SIA.95.1.A.EV.S.15/21

In considerazione della necessità migliorare le performance di 1.245 PC desktop Lenovo Thinkcentre M910q Tiny e 150 PC desktop Lenovo M910S WIN10 in dotazione agli uffici ministeriali e giudiziari, distribuiti con nota n. 5481.ID del 21.6.2018, successivamente trasmessa agli Uffici giudiziari dai rispettivi CISIA, relativa all'ODA n. 4154627, e nota n. 24000.U del 18.7.2018, relativa all'ODA n. 4397988, questa Direzione Generale ha provveduto all'acquisto di 1.395 banchi di memoria RAM pari a 4GB al fine di provvedere all'upgrade tecnologico e adeguare la funzionalità delle macchine stesse.

1) Caratteristiche della fornitura

I 1.395 banchi di memoria hanno le seguenti caratteristiche:

- Marca: KINGSTON*
- Capacità: 04 GB*
- Velocità di memoria: 2400 MHZ (PC4 – 19200)*
- Tipo di RAM: DDR 04*
- Fattore di forma: 260 PIN DIMM*
- Tempo di latenza: CL 17*
- SINGLE RANK MODULE*

2) Dimensionamento della fornitura

Le unità di memoria acquistate sono state ripartite in rapporto 1:1 ai 1.395 pc desktop suddetti in dotazione agli uffici ministeriali e giudiziari. Le sedi di consegna e le relative quantità sono indicate in allegato 1.

3) Consegna e installazione

Il materiale sarà consegnato agli Uffici destinatari da parte del fornitore. Non è prevista l'attività di installazione da parte del fornitore. L'installazione potrà essere effettuata dal personale informatico del CISIA o dal personale dell'assistenza sistemistica attivato con apposito ticket, seguendo la procedura indicata nell'allegato 3.

4) Verifica di conformità

Il materiale sarà soggetto a verifica di conformità a campione da parte di incaricati di questa Direzione Generale, che avrà cura di inviarne l'esito agli Uffici assegnatari.

5) Presa in carico

I beni saranno presi in carico dai rispettivi Consegnatari che avranno cura di inviare a questa Direzione Generale gli scontrini di presa in carico ai fini della liquidazione al fornitore.

6) Allegati

Allegato 1: File excel con liste di distribuzione;

Allegato 2: Scheda riepilogativa del prodotto;

Allegato 3: Aggiornamento RAM LENOVO M910Q Tiny

Si chiede agli Uffici distrettuali la diffusione della presente nota a tutti gli Uffici assegnatari del Distretto di competenza.

Il Direttore Generale

Vincenzo De Lisi

Documento firmato digitalmente in epigrafe

ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005